

INFORMACE K ZÁPISU DO MŠ MISTŘICE

Vážení rodiče,

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy vydalo dne 3.4.2020, v souvislosti s mimořádnými opatřeními vlády k ochraně obyvatelstva v souvislosti s koronavirem a onemocněním COVID-19, opatření k organizaci zápisů k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2020/2021.

Zápisy k předškolnímu vzdělávání proběhnou v souladu s právními předpisy. Uskuteční se v termínu dle školského zákona, tedy v období **od 2. května 2020 do 16. května 2020, a to bez přítomnosti dětí a zákonných zástupců.**

Konkrétní termín zápisu k předškolnímu vzdělávání stanoví ředitel školy, a to v souladu se školským zákonem (§ 34 odst. 2).

V případě Mateřské školy Mistřice, jejíž zřizovatelem je Obec Mistřice, je stanovený termín **od 2. – 6. 5. 2020 pro podání žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání pro následující školní rok 2020/2021.**

Pro podání žádosti o přijetí platí následující postup:

Podle § 37 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, je možné žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání učinit **písemně nebo ústně do protokolu anebo v elektronické podobě. Příhlášku a další dokumenty** je tedy možné doručit následujícími způsoby:

1. do datové schránky školy: csmkuxb (2.- 6. 5. 2020)
2. e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem (nelze jen poslat prostý email!) msmistrice@uhedu.cz (2.- 6. 5. 2020)
3. poštou, adresa: Mateřská škola Mistřice, Mistřice 368, 687 12 (2.- 6. 5. 2020), (rozhodující nejzazší datum na razítku pošty je 6. 5. 2020)
4. do poštovní schránky Mateřské školy Mistřice – u hlavního vchodu budovy (6. 5. 2020 od 8.00 – 15.00 hodin)
5. osobní podání: v případě osobního podání žádosti zákonným zástupcem dítěte bude organizován příjem žádostí tak, aby nedošlo k vyšší koncentraci a k vyššímu pohybu osob v prostorách školy (6. 5. 2020 od 8.00 – 15.00 hodin)

Pokud by bylo podání učiněno pomocí jiných technických prostředků (např. e-mailem bez uznávaného elektronického podpisu, telefaxem apod.), je nutné jej do 5 dnů ze strany zákonného zástupce potvrdit jedním z výše uvedených způsobů.

Doložení řádného očkování dítěte

Podmínkou přijetí dítěte do MŠ je podle § 50 zákona o ochraně veřejného zdraví je splnění povinnosti podrobit se stanoveným pravidelným očkováním, nebo mít doklad, že je dítě proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci. Tato povinnost se netýká dítěte, které plní povinné předškolní vzdělávání.

V současné situaci nenavštěvujte osobně praktického lékaře. Pro doložení této povinnosti zákonný zástupce:

1. prohlásí, že je dítě řádně očkované (tiskopis k vytištění - přílohou)

2. doloží kopii očkovacího průkazu.

Ředitel školy porovná očkovací průkaz s očkovacím kalendářem – tedy porovná, zda dítě bylo očkováno všemi vakcínami, které v jeho věku má mít.

V případě, že dítě nebylo očkováno podle očkovacího kalendáře, musí zákonný zástupce kontaktovat na dálku praktického lékaře a vyžádat si od něj potvrzení, že je dítě proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

Vedle doložení dokladu o očkování nemusí zákonný zástupce pro účely správního řízení o přijetí do mateřské školy dokládat žádné jiné vyjádření nebo potvrzení lékaře.

Souhrn dokumentů k odevzdání při zápisu do Mateřské školy Mistřice:

1. Žádost o přijetí dítěte do MŠ
2. Čestné prohlášení k očkování dítěte
3. Kopie očkovacího průkazu

Jakékoli dotazy je možné zasílat na adresu msmistrice@uhedu.cz nebo na telefon 572 587 356 ve dnech pondělí až pátek v čase od 6:30 do 12:00 hodin.

V Mistřicích 20. 4. 2020

Marcela Fusková, ředitelka MŠ Mistřice



Čestné prohlášení k
očkování dítěte.doc



ŽÁDOST O PŘIJETÍ
DÍTĚTE 2020-2021.oc



kritéria přijímání
dětí do MŠ 2020-2021